

Met dit aanmeldingsformulier kunnen huurdersorganisaties zich aanmelden voor het lidmaatschap van de Woonbond.

**Aanmeldingsprocedure**

Als uw aanmelding is verwerkt, ontvangt u een schriftelijke bevestiging van uw lidmaatschap en informatie over de betaling van de contributie.

**Informatie lidmaatschap**

Zie de brochure *Informatie lidmaatschap voor organisaties* voor een toelichting op het lidmaatschapspakket.

Met een **i** wordt voor een toelichting naar de achterzijde van dit formulier verwezen.

**Vragen?**

U kunt op maandag tot en met donderdag bellen met de ledenadministratie, telefoon 020-551 77 00. E-mail: ledenadministratie@woonbond.nl

**Opsturen**

Dit formulier opsturen naar: Woonbond, Antwoordnummer 566, 1000 RA Amsterdam (een postzegel is niet nodig).

*Retouradres: Woonbond, Antwoordnummer 566, 1000 RA Amsterdam (postzegel niet nodig)*

# Aanmelding lidmaatschap

## Lidorganisatie

### 1

### Algemeen

1.1 naam organisatie

1.2 adres

straat / huisnummer

postcode / plaats

1.3 IBAN

**i** 1.4 telefoon

1.5 e-mail

1.6 website

**i** 1.7 vergaderstukken

niet toesturen per post

## 2

### Rechtsvorm en aantal leden en/of huurwoningen

2.1 rechtsvorm  vereniging → *ga verder met 2.2*  niet van toepassing → *ga verder met 2.3*  
 stichting → *ga verder met 2.3*

2.2 aantal leden

**i** 2.3 aantal huurwoningen

## 3

### Abonnementen

**i** 3.1 extra abonnementen  
Huurwijzer

**i** 3.2 extra abonnementen  
Woonbondig

**i** 3.3 aantal brochure-  
abonnementen

**i** 3.4 aantal achterban-  
abonnementen   bezorgen op huisadres

**i** 3.5 bezorgadres huur-  
verhogingsnummers:  bezorgen op standaard adres (zie vraag 1.2)

straat / huisnummer

postcode / plaats

## 4

### Eigenaar en tussenpersoon/beheerder woningen

4.1 naam eigenaar

4.2 type verhuurder

 corporatiesector  commerciële sector

4.3 postadres:

straat / huisnummer

postcode / plaats

4.4 bezoekadres:

straat / huisnummer

postcode / plaats

4.5 telefoon

**i** 4.6 naam beheerder

  n.v.t. / onbekend

4.7 postadres:

straat / huisnummer

postcode / plaats

4.8 bezoekadres:

straat / huisnummer

postcode / plaats

4.9 telefoon

# 5

## Bestuur

5.1 **voorzitter**

mevr.  dhr.

voornaam

achternaam

5.2 straat / huisnummer

postcode / plaats

5.3 telefoon

**i** 5.4 e-mail

5.5 **secretaris**

mevr.  dhr.

voornaam

achternaam

5.6 straat / huisnummer

postcode / plaats

5.7 telefoon

**i** 5.8 e-mail

5.9 **penningmeester**

mevr.  dhr.

voornaam

achternaam

5.10 straat / huisnummer

postcode / plaats

5.11 telefoon

**i** 5.12 e-mail

5.13 **bestuurslid 4**

mevr.  dhr.

voornaam

achternaam

5.14 straat / huisnummer

postcode / plaats

5.15 telefoon

**i** 5.16 e-mail

5.17 **bestuurslid 5**

mevr.  dhr.

voornaam

achternaam

5.18 straat / huisnummer

postcode / plaats

5.19 telefoon

**i** 5.20 e-mail

5.21 **bestuurslid 6**

mevr.  dhr.

voornaam

achternaam

5.22 straat / huisnummer

postcode / plaats

5.23 telefoon

**i** 5.24 e-mail

**6**

## Bezorgadressen (extra) abonnementen

6.1 **abonnement 1**  Woonbondig  Huurwijzer  combi-abonnement

6.2  mevr.  dhr.

voorletter / achternaam

6.3 straat / huisnummer

postcode / plaats

6.4 **abonnement 2**  Woonbondig  Huurwijzer  combi-abonnement

6.5  mevr.  dhr.

voorletter / achternaam

6.6 straat / huisnummer

postcode / plaats

6.7 **abonnement 3**  Woonbondig  Huurwijzer  combi-abonnement

6.8  mevr.  dhr.

voorletter / achternaam

6.9 straat / huisnummer

postcode / plaats

---

6.10 **abbonement 4**  Woonbondig  Huurwijzer  combi-abbonement

---

6.11  mevr.  dhr.

voorletter / achternaam

---

6.12 straat / huisnummer

postcode / plaats

---

---

6.13 **abbonement 5**  Woonbondig  Huurwijzer  combi-abbonement

---

6.14  mevr.  dhr.

voorletter / achternaam

---

6.15 straat / huisnummer

postcode / plaats

---

---

6.16 **abbonement 6**  Woonbondig  Huurwijzer  combi-abbonement

---

6.17  mevr.  dhr.

voorletter / achternaam

---

6.18 straat / huisnummer

postcode / plaats

---

# 7

## Dagtekening

7.1 ingevuld door	<input type="checkbox"/> mevr. <input type="checkbox"/> dhr. _____
7.2 functie	_____
7.3 telefoon	_____
7.4 datum	_____
7.5 handtekening	_____

### Toelichting

**Algemeen** Zie de brochure *Informatie lidmaatschap voor organisaties* voor een toelichting op het lidmaatschapspakket.

**Vragen** U kunt op maandag tot en met donderdag tussen 10.00 en 13.00 uur bellen met de ledenadministratie, telefoon 020-551 77 00. E-mail: ledenadministratie@woonbond.nl

**Bij 1.4** Houd er rekening mee dat wij u alleen tijdens kantooruren kunnen bellen.

**Bij 1.7** Vergaderstukken worden standaard per post toegestuurd én kunnen tevens van de Woonbondwebsite gedownload worden.

U kunt hier aangeven dat u de vergaderstukken **niet per post** toegestuurd wilt krijgen.

**Bij 2.3** Altijd invullen; de rechtsvorm is hier niet van belang. Bij een huurdersvereniging en huurders- of bewonersraad gaat het om het totale bezit van de verhuurder. Bij een bewonerscommissie gaat het om het aantal huurwoningen in het complex. Bij een wijkraad gaat het om het aantal huurwoningen in de wijk.

**Bij 3.1 en 3.2** Bij het lidmaatschap is één gratis abonnement op de tijdschriften *Huurwijzer* en *Woonbondig* inbegrepen ('combi-abonnement'). Bovendien krijgt u per 1.500 woningen één gratis extra combi-abonnement. Geef hier aan of u daarnaast *extra* abonnementen wenst. Hieraan zijn kosten verbonden. U kunt de tijdschriften op een ander adres dan bij vraag 1 laten bezorgen. Deze bezorgadressen vult u in bij vraag 6.

**Bij 3.3** Alle nieuwe brochures en folders van de Woonbond worden automatisch toegestuurd. Hieraan zijn kosten verbonden.

**Bij 3.4** U kunt een abonnement op *Huurwijzer* afsluiten voor uw complete achterban. U kunt ze zelf verspreiden of dit door de Woonbond laten doen (bezorgen op huisadres). Hieraan zijn kosten verbonden. Zie de folder *Huurwijzer achterban-abonnement* voor meer informatie.

**Bij 3.5** Op dit adres worden de huurverhogingsnummers van *Huurwijzer* bezorgd (tenzij u een achterban-abonnement heeft en deze laat bezorgen op huisadres door de Woonbond).

**Bij 4.6** Soms treedt een tussenpersoon (makelaar of beheermaatschappij) op als verhuurder namens de eigenaar.

**Bij 5.4/.8/.12/.16/.20/.24** Vul hier het *persoonlijke* e-mailadres in. Dit kan het privé-mailadres zijn, of een zakelijk contactadres (bijv: voorzitter@ of secretaris@) dat wordt gebruikt voor de werkzaamheden voor de huurdersorganisatie. Het e-mailadres dat hier wordt ingevuld moet worden opgegeven bij het aanmaken van een account op de Woonbondwebsite. **Het is van belang dat elk bestuurslid een uniek e-mailadres opgeeft!** Met een account kunnen bestuursleden onder andere digitale stukken voor leden downloaden en met ledenkorting producten bestellen.

**Bij 6** Alle abonnementen (zie vraag 3) worden bezorgd op het standaardadres (zie vraag 1.2). Indien gewenst, kunt u hier afwijkende bezorgadressen opgeven voor uw abonnementen.